

ZARZĄDZENIE NR 37 / 2018

Rektora Państwowej Medycznej Wyższej Szkoły Zawodowej w Opolu z dnia 10 października 2018 r. w sprawie obowiązku uzyskania przez pracowników badawczych i badawczo – dydaktycznych Państwowej Medycznej Wyższej Szkoły Zawodowej w Opolu uniwersalnego identyfikatora naukowca ORCID.

Na podstawie art. 265 ust. 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zobowiązuje się wszystkich pracowników zatrudnionych w PMWSZ w Opolu na stanowiskach badawczych i badawczo-dydaktycznych oraz innych pracowników prowadzących działalność naukową do założenia indywidualnego konta na portalu orcid.com (Open Researcher and Contributor ID) w celu utworzenia publicznego profilu naukowca i uzyskania uniwersalnego identyfikatora naukowca ORCID ID w terminie jednego miesiąca od daty zatrudnienia na stanowisku.

2. Dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach naukowo-dydaktycznych do 30 września 2018 r. obowiązek założenia konta i pozyskania identyfikatora ORCID ID upływa z dniem 30 października 2018 roku.
3. Utworzony profil powinien zawierać afiliację Uczelni: Opole Medical School.
4. Informacje o uzyskanym uniwersalnym identyfikatorze naukowca ORCID ID należy przesłać niezwłocznie po jego uzyskaniu do Sekcji Nauki i Wydawnictw na adres: snw@wsm.opole.pl.

§ 2. 1. Zobowiązuje się wyżej wymienionych pracowników do aktualizacji profilu ORCID o własne publikacje indeksowane w innych bazach danych.

2. Zobowiązuje się wyżej wymienionych pracowników PMWSZ w Opolu do podawania afiliacji Uczelni: Państwowa Medyczna Wyższa Szkoła Zawodowa w Opolu, wersja angielska Opole Medical School w opracowywanych przez siebie publikacjach oraz do podawania numeru ORCID jeśli wydawca publikacji daje taką możliwość.

§ 3. 1. Instrukcja zakładania profilu w bazie ORCID oraz powiązania z publikacjami w bazach SCOPUS i Web od Science znajduje się na stronie Sekcji Nauki i Wydawnictw.

2. Informacji w zakresie zakładania wyżej wymienionego konta udzielają pracownicy Sekcji Nauki i Wydawnictw: snw@wsm.opole.pl

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


REKTOR
dr hab. Tomasz Halski