

UCHWAŁA NR 613 /2016

SENATU PAŃSTWOWEJ MEDYCZNEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W OPOLU w kadencji 2012-2016

z dnia 21 kwietnia 2016 roku

w sprawie zatwierdzenia zmian w Regulaminie pisania pracy dyplomowej na studiach drugiego stopnia (magisterskich) w Państwowej Medycznej Wyższej Szkole Zawodowej w Opolu.

Na podstawie § 11 ust. 1 pkt 54 Statutu PMWSZ w Opolu oraz § 36 - § 37 Regulaminu studiów w PMWSZ w Opolu w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego, Senat Państwowej Medycznej Wyższej Szkoły Zawodowej w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Senat Państwowej Medycznej Wyższej Szkoły Zawodowej w Opolu zatwierdza następujące zmiany w Regulaminie pisania pracy dyplomowej na studiach drugiego stopnia (magisterskich) w Państwowej Medycznej Wyższej Szkole Zawodowej w Opolu:

1) W rozdziale II Regulaminu pisania pracy dyplomowej na studiach drugiego stopnia (magisterskich) w PMWSZ w Opolu o nazwie – Wymogi formalne pracy dyplomowej:

a) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Promotor akceptuje pracę dyplomową podpisując wypełniony przez siebie „Raport z badania pracy” (wzór raportu stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu pisania pracy dyplomowej na studiach drugiego stopnia - magisterskich). Promotor przekazuje studentowi 2 egzemplarze podpisanego przez siebie raportu do wklejenia do pracy dyplomowej. Podpisanie „Raportu z badania pracy” jest równoznaczne z potwierdzeniem przygotowania pracy wg obowiązującego regulaminu.”

b) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Prace dyplomowe drukowane w dwóch egzemplarzach, (ew. jeden dodatkowy dla promotora), zaakceptowane przez promotora student składa w Dziale Kształcenia i Spraw Studenckich. Prace powinny być przygotowane w oprawie termobindowanej, wydrukowane dwustronnie; dołączona do pracy wersja elektroniczna pracy dyplomowej w formacie pdf (1 płyta CD - zawierająca pracę dyplomową bez załączników) powinna być identyczna z ostatecznym wydrukiem pracy, który został oprawiony. Płyta powinna być opisana niezmywalnym mazakiem i powinna zawierać imię i nazwisko studenta, kierunek studiów, tytuł pracy, rok obrony pracy dyplomowej. Student wypełnia i podpisuje Oświadczenie o identyczności wersji elektronicznej pracy na płycie CD z wersjami drukowanymi pracy złożonymi w Dziale Kształcenia i Spraw Studenckich-załącznik nr 9.

c) pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Obowiązek sprawdzenia, czy praca dyplomowa w wersji drukowanej i elektronicznej składana w Dziale Kształcenia i Spraw Studenckich spełnia wszystkie wymogi formalne spoczywa na promotorze. Promotor podpisuje Oświadczenie o zgodności wersji

elektronicznej i drukowanej w 2 egzemplarzach i przekazuje studentowi do wklejenia do pracy.”

d) pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Pracownik Działu Kształcenia i Spraw Studenckich odmawia przyjęcia pracy, która: nie zawiera wypełnionego i podpisanego „Raportu z badania pracy nie została sporządzona zgodnie z przyjętymi kryteriami formalnymi (w tym ilość egzemplarzy, sposób wydrukowania i oprawy, złożenie płyty CD).

e) pkt 13 otrzymuje brzmienie:

„13. Po obronie prac dyplomowych przez studentów egzemplarz wersji elektronicznej pracy przekazany jest do biblioteki uczelnianej celem instalacji w Ogólnopolskim Repozytorium Prac Dyplomowych.”

- 2) Załączniki do Regulaminu pisania pracy dyplomowej na studiach drugiego stopnia (magisterskich) o numerach 2, 6, 8, 9 i 10 otrzymują nowe brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 2, 6, 8, 9 i 10 do tekstu jednolitego Regulaminu wprowadzanego na podstawie § 2 niniejszej uchwały.

§ 2

Senat Państwowej Medycznej Wyższej Szkoły Zawodowej w Opolu wprowadza tekst jednolity Regulaminu pisania pracy dyplomowej na studiach drugiego stopnia (magisterskich) w Państwowej Medycznej Wyższej Szkole Zawodowej w Opolu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



REKTOR
Tomasz Halski